



**VILLE DE
CHATEAUNEUF DU FAOU**
KASTELL NEVEZ AR FAOU

**La Ville de Châteauneuf-du-Faou
recrute**

**un agent polyvalent des Services techniques
(H/F)**

En remplacement d'un agent en congés (4 mois)

Contrat : CDD, à temps complet, du 29 novembre 2021 au 31 mars 2022.

Horaires :

- du lundi au jeudi : 8h00-12h00 et 13h30-17h30,
- le vendredi : de 8h00 à 11h00.

MISSIONS ET ACTIVITES

Descriptif du poste :

- Responsable de l'entretien et des opérations de maintenance des stades (trois) et des bâtiments attenants,
- Travaux d'entretien et de propreté de la voirie et espaces verts en ville et en campagne.

Activités principales :

- Entretien des matériels et structures de sports,
- Tondre les terrains, les entretenir, les tracer,
- Vérifier la propreté de la structure après les évènements sportifs,
- Entretien des espaces verts.

Activités spécifiques :

- Transport pour les associations.

COMPETENCES REQUISES

Savoirs :

- Connaître les règles d'hygiène et de sécurité,
- Connaître les techniques d'entretien du matériel utilisé,
- Connaître les techniques de signalisation,
- Posséder le permis B.

Savoir-faire :

- Détecter et signaler les dysfonctionnements des bâtiments et des ouvrages publics,
- Effectuer les travaux courants d'entretien,
- Tondre, tailler, entretenir les espaces verts,
- Entretien de l'outillage et le matériel,
- Rendre compte sur le travail ou les problèmes rencontrés.

Savoir-être :

- Polyvalent,
- Organisé,
- Autonome,
- Disponible,
- Devoir de réserve,
- Respect du secret professionnel,
- Sens du service public,
- Neutralité,
- Respect des horaires de travail,
- Sens de la hiérarchie.

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser, par voie postale, à :

Monsieur le Maire

Mairie

8 rue de la Mairie

29520 CHATEAUNEUF-DU-FAOU

Ou par mail : mairie@chateauneufdufaou.bzh